

รายงานการประชุม
คณะกรรมการองค์การสวนพฤกษศาสตร์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒
วันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๒๐๕ ชั้น ๒ อาคารกรมควบคุมมลพิษ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

กรรมการผู้มาประชุม

๑. นายพงศ์บุญย์ ปองทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายณพงศ์ ศิริขันธ์กุล	กรรมการ
๓. นางฤชกร สิริโยธิน	กรรมการ
๔. นายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์	กรรมการ
๕. นายประสิทธิ์ วังภคพัฒน์วงศ์	กรรมการ
๖. นางภัทรพร วรทรัพย์	กรรมการ
๗. นายธรรรงค์ เส็งเอี่ยม	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการผู้ไม่มาประชุม -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายภราดร หอมแย้ม	รองผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ (บริหาร)
๒. นายปิยะเกษตร สุขสถาน	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสวนพฤกษศาสตร์ และ รักษาการรองผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ (วิชาการ)
๓. นางสาวรุจีวัลย์ ศิริวรรณ	หัวหน้าส่วนคณะกรรมการและกำกับดูแลกิจการที่ดี
๔. นางสาวสาวิตรี สิงห์วิจารณ์	เลขานุการผู้อำนวยการ อ.ส.พ.
๕. นางสาวพัฒนสรณ์ สงวนศักดิ์	หัวหน้าส่วนนโยบายและแผน
๖. ว่าที่พ.ต. พงศ์กรณ์ หลิวชาญพิมพ์	หัวหน้างานกฎหมาย

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกล่าวเปิดประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การนำเสนอวาระในการประชุมในเรื่องพิจารณา ควรจะต้องมีเรื่องพิจารณาในเชิงนโยบาย เชิงยุทธศาสตร์ของ อ.ส.พ. ให้คณะกรรมการได้พิจารณา

๒. ขอให้ฝ่ายเลขานุการ นำ “หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติ” จาก สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง ฉบับปรับปรุงใหม่ ที่แจ้งในการสัมมนาเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งมีนายวิษณุ ตัณฑวิรุฬห์ เป็นผู้แทนกรรมการ เข้าร่วมสัมมนาด้วย สรุปประเด็นสำคัญ ๆ จัดส่งให้กับคณะกรรมการ ฯ รับทราบ และควรแจกเวียนให้ผู้บริหารเจ้าหน้าที่ อ.ส.พ. ได้รับทราบโดยทั่วกันด้วย ในส่วนของกรรมการ อ.ส.พ. (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ <https://is.gd/eLHxaw>)

๓. นายณพงศ์ ฯ ...

๓. นายณพงศ์ ฯ (กรรมการ) ขอให้นำระบบ AR (Augmented Reality) เป็นเทคโนโลยี ที่นำเอาภาพเสมือน ๓ มิติผ่านกล้อง และมีการประมวลผลสามารถมองผ่านกล้องได้โดยตรงจะรู้รายละเอียดทั้งหมด มาใช้งานจะเป็นประโยชน์มาก จึงควรเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๔. นายวิษณุ ฯ (กรรมการ) ขอให้ห้องค์การดูเรื่องระบบ ไอที (Information Technology) มาใช้สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสารสนเทศ นั้น ซึ่งปัจจุบันองค์การมีอยู่หลาย Application มาก ควรที่จะนำมารวมเป็นอันเดียว เพื่อให้ง่ายต่อการใช้งานและการบริหารจัดการ

ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ผู้บริหารได้ดูในเรื่องของ กฎ ระเบียบข้อบังคับ อ.ส.พ. ด้วย ดังนั้น เรื่องจะเสนอให้คณะกรรมการ อ.ส.พ. พิจารณานุมัติ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะกรรมการ อ.ส.พ. ฉบับครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณา โดยทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ board61.qsbg@gmail.com เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ คณะกรรมการพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ อ.ส.พ. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการ

ฝ่ายเลขานุการ ฯ รายงานเรื่องสืบเนื่องการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ อ.ส.พ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ เรื่อง ดังต่อไปนี้

๑. เรื่องการดำเนินการขอใช้พื้นที่สวนพฤกษศาสตร์จังหวัดเชียงใหม่ และพื้นที่สวนสาขา

๕ แห่ง

๑.๑ ความก้าวหน้าในการดำเนินการ

ว่าที่พ.ต. พงศ์กรณ์ ฯ (หัวหน้างานกฎหมาย) รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการขอใช้พื้นที่ ฯ ประเด็นที่ยังไม่แล้วเสร็จ คือ ๑. ขอใช้พื้นที่ของอุทยาน คือ พื้นที่สวนพฤกษศาสตร์ จังหวัดเชียงใหม่ อยู่ระหว่างการขอเพิกถอนพื้นที่อุทยานเพื่อขอใช้พื้นที่ กับขอใช้พื้นที่ของป่าไม้ที่ให้ อ.ส.พ. ไปดำเนินการเรื่องของ EIA ซึ่งผู้ตรวจราชการทส. ได้ให้ข้อเสนอแนะว่าควรหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย อ.ส.พ. ได้จัดตั้งก่อนกฎหมาย สผ.กำหนด ซึ่งขณะนี้ยังไม่ได้คำตอบกลับ คาดว่าจะเป็นประมาณเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ แต่ถ้าหากต้องจัดทำ EIA ก็จะต้องจัดจ้างที่ปรึกษามาวางแผนต่อไป ได้มีงบประมาณรองรับ ๒. พื้นที่กรณีของสวนสาขาสวนพฤกษศาสตร์จังหวัดระยอง ที่ถูกจัดเป็นพื้นที่เขตชุ่มน้ำ ซึ่งเป็นกรณีเดียวกันที่ได้มีการจัดตั้งสวนก่อนกฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียดประกอบดังนี้

ชื่อ	ประเภทที่ดิน	ขนาดพื้นที่	สิทธิในที่ดิน	สถานะปัจจุบัน
1.สวนพฤกษศาสตร์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ จ.เชียงใหม่	1. ที่ราชพัสดุกรมธนารักษ์	2,243 ไร่	สัญญาเช่าพื้นที่ราชพัสดุ	ดำเนินการเข้ากับกรมธนารักษ์ตามระเบียบแล้ว
	2.พื้นที่ป่าในเขตอุทยานแห่งชาติดอยสุเทพ-ปุย		การขอใช้พื้นที่ต้องดำเนินการขอเพิกถอนพื้นที่ อุทยานแห่งชาติดอยสุเทพ -	คณะกรรมการอุทยาน มีมติเห็นชอบ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2559 ให้เพิกถอนออกจากอุทยาน เนื้อที่ 2.365-1-79 ไร่ อยู่ระหว่างขั้นตอนการตราพระราชกฤษฎีกาเพิกถอนอุทยานแห่งชาติตามมาตรา 7 แห่ง พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504
	-Zone 1 พื้นที่ติดทิศเหนือเป็นที่ตั้งของศูนย์ฝึกอบรม-สัมมนา	2,179-3-92 ไร่	ปุย หากดำเนินการแล้วเสร็จองค์การจะดำเนินการยื่นขอใช้	

ฉบับรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

ชื่อ	ประเภทที่ดิน	ขนาดพื้นที่	สิทธิในที่ดิน	สถานะปัจจุบัน
	ค่ายพักเยาวยชนและ บ้านพักพนักงาน		พื้นที่จากหน่วยงาน รับผิดชอบในลำดับ ต่อไป	
	-Zone 2 พื้นที่ด้านทิศใต้ เป็น ที่ตั้งของสถานี รวบรวมพันธุ์ไม้ที่สูง	251-3-54 ไร่		
	3. พื้นที่ป่าในเขตป่า สงวนแห่งชาติ ดอย สุเทพ	1,807 ไร่	การดำเนินการขอใช้ พื้นที่ในเขตป่าสงวน แห่งชาติ	การดำเนินการขอผ่อนผันตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2526 ใน กรณีปรากฏว่ายังมีส่วนราชการใดเข้าทำ ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาต ตามหนังสือที่ ทส.1201/537 ลงวันที่ 21 พ.ค. 2561 ทั้งนี้ได้ประสานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ใน ระหว่างการพิจารณา นอกจากนี้องค์การฯ มีหนังสือหารือไปหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามคำแนะนำของผู้ตรวจฯกรณีองค์การฯ เป็น หน่วยงานที่มีการดำเนินงานในพื้นที่ ก่อนกฎหมายที่ สผ. กำหนดให้พื้นที่ที่ตั้ง ปัจจุบันต้องทำรายงานผลกระทบ สิ่งแวดล้อม(EIA) ยังคงต้องจัดทำหรือไม่ ซึ่งอยู่ระหว่างการตอบข้อหารือ
2.สวนพฤกษศาสตร์ บ้านร่มเกล้า พิษณุโลก ใน พระราชดำริ	เป็นพื้นที่ป่าซึ่งอยู่ ระหว่างการตรวจ สอบแนวเขตความเป็น เขตอุทยานหรือเขต ป่าสงวน	1,380 ไร่	การขอใช้พื้นที่ ตรวจสอบเขตพื้นที่ ป่า ว่าเป็นของ กรม ป่าไม้และกรม อุทยาน แต่ยังไม่ชี้ ชัดเมื่อทราบผลแล้ว องค์การ ฯ จะ ดำเนินการยื่นขอใช้ พื้นที่ในลำดับต่อไป	สวนสาขาพบว่าพื้นที่หลักไม่ได้อยู่ในเขต ป่าสงวนใด ตรงกับที่ ทสจ. ให้ข้อมูล อีก ทั้งมีใช้พื้นที่ทหาร แต่อยู่ในเขตป่านุรักษ์ ตาม มติ ครม. 30 มิถุนายน. 2541 ซึ่งเดิม พื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่ความมั่นคงที่มีเขต แดนติดต่อกับประเทศลาว ต่อมาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ ฯ ทรง มีพระราชดำริ ให้พื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่ จัดทำสวนพฤกษศาสตร์ และมีมติครม. ให้ อ.ส.พ. ดำเนินการกรณีดังกล่าว จึงอยู่ ระหว่างหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เกิด ความชัดเจนเรื่องพื้นที่ก่อน
3.สวนพฤกษศาสตร์ ระยอง	ที่ดินสาธารณะ ประโยชน์	1,193 ไร่	การขอใช้พื้นที่ สาธารณะประโยชน์ กับจังหวัดระยอง	กรณีบึงสำนักใหญ่(หนองจำรุง)พื้นที่ตั้ง สวนสาขา มีสถานะเป็นพื้นที่ชุ่มน้ำ ระดับชาติ ตามที่สำนักงานนโยบายและ แผนสิ่งแวดล้อม ขึ้นทะเบียนพื้นที่ชุ่มน้ำที่ มีความสำคัญระดับนานาชาติและ ระดับชาติ การดำเนินการที่เกี่ยวข้อง จำต้องหารือหน่วยงานอนุญาตเนื่องจาก สวนสาขาเป็นหน่วยงานมีก่อนกฎหมาย

ชื่อ	ประเภทที่ดิน	ขนาดพื้นที่	สิทธิในที่ดิน	สถานะปัจจุบัน
				กำหนดให้เป็นพื้นที่ชุ่มน้ำองค์การยังคงต้องทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม(EIA) ก่อนประกอบการขออนุญาตใช้หรือไม่ ซึ่งอยู่ระหว่างการหารือ
4.สวนพฤกษศาสตร์ขอนแก่น	ที่ดินสาธารณะประโยชน์	ประมาณ 1,600 ไร่	การใช้พื้นที่สาธารณะประโยชน์กับจังหวัดขอนแก่น	การจัดการในพื้นที่มีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนตามสภาพของพื้นที่ที่ลดลงเนื่องจากชุมชนมีความขาดแคลนแหล่งน้ำจำเป็นต้องเพิ่มแหล่งกักเก็บน้ำทั้งในสวนชุมชนและส่วนงานปกครองในท้องที่ทำให้เนื้อที่องค์การฯ สวนสาขาที่จะดำเนินการขอใช้ประโยชน์ลดลง และองค์การมีการก่อสร้างอาคารสำนักงานถาวรในพื้นที่จำนวน 79 ไร่ ซึ่งเห็นว่าเพียงพอและเหมาะสมแล้ว จึงต้องขอใช้พื้นที่เฉพาะบางส่วนซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5.สวนพฤกษศาสตร์พระแม่ย่า สุโขทัย	ที่ราชพัสดุ	340 ไร่	สัญญาเช่าพื้นที่ราชพัสดุ	ดำเนินการเข้ากับกรมธนารักษ์ตามระเบียบแล้ว

นายณพงศ์ ฯ (กรรมการ) กล่าวว่า หลังจากผู้ตรวจกระทรวง ฯ ได้แนะนำแล้ว อ.ส.พ. ควรจะต้องรีบดำเนินการภายใน ๕-๗ วัน และต้องมี KPI กำหนดแล้วเสร็จเมื่อไร

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ ขอความเห็นชอบโครงการจัดตั้งสวนพฤกษศาสตร์สาขา

นายปิยะเกษตร ฯ (ร.ก.รองผอ.อ.ส.พ.) นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบโครงการจัดตั้งสวนพฤกษศาสตร์สาขา จำนวน ๓ แห่ง ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการวิชาการ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ คาดว่าภายในเดือนหน้าจะยื่นขออนุญาตใช้พื้นที่ทั้งหมดพร้อมเอกสารแนบที่จัดเตรียมไว้แล้ว ทั้งการทำประชาพิจารณ์ และ Environment checklist โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับพื้นที่สรุปดังนี้

๑.๒.๑ สวนพฤกษศาสตร์พังงา จ.พังงา พื้นที่ดำเนินการ ๒ ส่วน คือ

๑. พื้นที่ดินสาธารณะประโยชน์ บริเวณด้านพระยาพิพิธ ตำบลนบปริง อำเภอเมือง จังหวัดพังงา จำนวน ๕๖๐ ไร่

๒. พื้นที่ภายใต้ความดูแลของกรมธนารักษ์ เดิมเป็นโรงเรียนอรัญญิกาวาส (บ้านพล) ตำบลนบปริง อำเภอเมือง จังหวัดพังงา จำนวน ๑๒ ไร่

๑.๒.๒ สวนพฤกษศาสตร์ขอนแก่น ต.โนนทอง อ.แวงใหญ่ จ.ขอนแก่น พื้นที่ดำเนินการ คือ พื้นที่ป่าสาธารณะประโยชน์ (ตำบลโนนทอง) อำเภอแวงใหญ่ จังหวัดขอนแก่น พื้นที่ จำนวน ๒,๐๓๗ ไร่

๑.๒.๓. ศูนย์อนุรักษ์กล้วยไม้แม่ฮ่องสอน อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน พื้นที่ดำเนินการ ๒ ส่วน คือ

๑. พื้นที่ ...

๑. พื้นที่ Lowland ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่ศูนย์หม่อนไหม บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ ๓ ตำบลผาบ่อง อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ประมาณ ๔๐๐ไร่

๒. พื้นที่ Highland พื้นที่อยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ Zone E ตั้งอยู่บริเวณ ท้องที่บ้านรักไทย หมู่ ๖ ตำบลหมอกจำแป๋ อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ประมาณ ๕๐ ไร่

พื้นที่ที่ขอความเห็นชอบ	วัตถุประสงค์การดำเนินการ	การดำเนินการระยะสั้น	การดำเนินการระยะยาว
1. พื้นที่สวนพฤกษ - ศาสตร์ภาคใต้	เพื่อเป็นศูนย์รวมและอนุรักษ์พันธุ์ไม้ในภาคใต้ (ภูมิภาคมลายู) ซึ่งมีเอกลักษณ์เฉพาะแตกต่างจากภูมิภาคอื่นของประเทศ - กลุ่มพืชเป้าหมาย ได้แก่ ๑. เพื่ออนุรักษ์พืชท้องถิ่นที่ถูกคุกคาม พืชถิ่นเดียว และพืชหายากใกล้สูญพันธุ์ ๒. เพื่ออนุรักษ์พืชผักพื้นบ้านรวม ถึงพืชที่มีการใช้ประโยชน์จากภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม้ผลพื้นเมือง และพืชสมุนไพร	1. สร้างเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรพันธุ์พืชที่สำคัญของประเทศในภาคใต้ 2. เผยแพร่และถ่ายทอดความรู้สู่ประชาชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรพันธุ์พืชที่สำคัญของประเทศ และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน 3. ดำเนินการด้านการศึกษา ค้นคว้าวิจัย ในพื้นที่ดำเนินการ	สร้างศูนย์กลางการเรียนรู้และการเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านพืช ที่สำคัญของประเทศ ในภาคใต้
2. พื้นที่สวนพฤกษ - ศาสตร์ภาคอีสาน	เพื่อเป็นศูนย์รวมและอนุรักษ์พันธุ์ไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ภูมิภาคอินโดจีน) ซึ่งมีเอกลักษณ์เฉพาะแตกต่างจากภูมิภาคอื่นของประเทศ	1. สร้างเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรพันธุ์พืชที่สำคัญของประเทศในภาคอีสาน 2. เผยแพร่และถ่ายทอดความรู้สู่ประชาชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรพันธุ์พืชที่สำคัญของประเทศ และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน 3. ดำเนินการด้านการศึกษา ค้นคว้าวิจัย ในพื้นที่ดำเนินการ	สร้างศูนย์กลางการเรียนรู้และการเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านพืช ที่สำคัญของประเทศ ในภาคอีสาน
3. พื้นที่สวนพฤกษ - ศาสตร์ภาคเหนือ	1. เพื่ออนุรักษ์กล้วยไม้ท้องถิ่นภาคเหนือโดยเฉพาะจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่มีความหลากหลายของกล้วยไม้จำนวนมาก และนำไปสู่การใช้ประโยชน์จากภูมิปัญญาและทรัพยากรชีวภาพท้องถิ่นอย่างยั่งยืน 2. เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืนจากกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงนิเวศและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากกล้วยไม้ท้องถิ่นที่สอดคล้องกับวิถีชีวิต และทรัพยากรในท้องถิ่น	1. สร้างเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรพันธุ์พืชที่สำคัญของประเทศในภาคเหนือ 2. เผยแพร่และถ่ายทอดความรู้สู่ประชาชนด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรพันธุ์พืชที่สำคัญของประเทศ และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน 3. ดำเนินการด้านการศึกษา ค้นคว้าวิจัยเชิงสำรวจ เพื่อรวบรวมพันธุ์กล้วยไม้และศึกษาทรัพยากรในท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน	1. สร้างศูนย์รวมกล้วยไม้ในระดับประเทศ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในภาคเหนือ 2. ส่งเสริมชุมชน ด้านการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนจากผลิตภัณฑ์จากกล้วยไม้

หมายเหตุ ...

หมายเหตุ : สำหรับการศึกษาความคุ้มค่าในการลงทุนนั้น จะมีการดำเนินการภายหลัง เมื่อได้รับกรรมสิทธิ์ในพื้นที่ แต่ในเบื้องต้นการดำเนินการดังกล่าว สามารถสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจและสังคม ได้แก่ การเป็นแหล่งสำรองและอนุรักษ์พืชนอกถิ่นกำเนิดสร้างศูนย์กลางการเรียนรู้ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่น และเป็นแหล่งศึกษาวิจัยด้านพืชที่สำคัญของแต่ละภูมิภาค อีกทั้งยังสามารถส่งเสริมให้ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืน จากกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงนิเวศและจำหน่ายผลผลิตจากกล้วยไม้ท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตและทรัพยากรในท้องถิ่น นั้น ๆ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ: <https://is.gd/vuKb7V>)

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการโครงการจัดตั้งสวนพฤกษศาสตร์สาขาตามที่เสนอ

๒. ความก้าวหน้าในการทบทวนแผนงานที่สำคัญแผนปีงบประมาณ ๒๕๖๒

นายธรงค์ ฯ (ผอ.อ.ส.พ.) รายงานความคืบหน้าการดำเนินการแผนงานปีงบประมาณ ๒๕๖๒ องค์การได้มีการดำเนินการจัดทำทบทวนแผนงานที่สำคัญแผนปี ๒๕๖๒ ให้ที่ประชุมทราบ

๒.๑ จัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์องค์การ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

๒.๒ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลการบริหาร โดยประธานอนุกรรมการ ฯ (นายวิษณุ ตันตวิรุพท์) ได้มีส่วนร่วมในการให้ความรู้ความเข้าใจ ในแนวทางการกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของ อ.ส.พ.

๒.๓ การนำเสนอแผนยุทธศาสตร์ ต่อคณะกรรมการ อ.ส.พ. ครั้งต่อไปก่อนเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตามกำหนด สคร.

ที่ประชุม รับทราบ

๓. ความก้าวหน้าการกำหนดทิศทางนโยบายการดำเนินงานและรูปแบบองค์กร ที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

นายธรงค์ ฯ (ผอ.อ.ส.พ.) รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการเรื่องการกำหนดทิศทางนโยบายการดำเนินงานและรูปแบบองค์กรที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ให้ที่ประชุมทราบ โดยได้มีการดำเนินการดังนี้

๓.๑ การจัดบรรยายให้ความรู้แก่บุคลากรองค์การ เกี่ยวกับการเป็นองค์กรมหาชน เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรอีกครั้ง บรรยาย โดยคณะที่ปรึกษาการศึกษาในรูปแบบองค์กร ฯ และมีนายประสิทธิ์ วังภคพัฒน์วงศ์ (กรรมการ อ.ส.พ.) และ พลเอก ธรณิศวรรค์ โรจนสุวรรณ (อนุกรรมการกำกับดูแลการบริหาร) เข้ากิจกรรม

๓.๒ การนำเสนอผลการศึกษาเปรียบเทียบและผลการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรอ.ส.พ. ของที่ปรึกษา ฯ ในการประชุมคณะอนุกรรมการกำกับดูแลการบริหาร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

ที่ประชุม รับทราบ

๔. เรื่องการปรับปรุงการจัดสรรกำไรสุทธิของปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ จำนวน ๔๘.๙ ล้านบาท เป็นเงินสำรองตามวัตถุประสงค์ของเงิน

อยู่ระหว่างการตรวจสอบทบทวนปรับปรุงตัวเลขเป็นไปตามหลักการบัญชี

๕. เรื่องการปรับปรุงการจัดสรรกำไรสุทธิของปีงบประมาณ ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ จำนวน ๗๑.๔ ล้านบาท

อยู่ระหว่าง ...

อยู่ระหว่างจัดทำแผนการลงทุนให้สอดคล้องกับนโยบาย

๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีรัฐวิสาหกิจ สำหรับองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ปี ๒๕๖๑ และแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกต หรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผล

นายณรงค์ ฯ (ผอ. อ.ส.พ.) กล่าวว่า ตามที่คณะกรรมการ อ.ส.พ. ได้มีมติให้องค์การฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกต หรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมิน องค์การ ฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงและขอคำแนะนำคณะกรรมการ ฯ พิจารณาในวาระ ๕.๒

๗. เรื่องขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ และแก้ไขปัญหาการดำเนินงานขององค์การ

นายณรงค์ ฯ (ผอ. อ.ส.พ.) กล่าวว่า ที่ประชุมคณะกรรมการ อ.ส.พ. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหาร เพื่อพิจารณาคำสั่งอีกครั้ง

๘. เรื่องขอความเห็นชอบการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ๒๕๖๑

นายณรงค์ ฯ (ผอ. อ.ส.พ.) รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า จากการประชุมคณะกรรมการ ที่ประชุมขอให้นำประเด็นดังกล่าว นำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารเพื่อพิจารณาอีกครั้ง แล้วจึงนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.พ.เห็นชอบ คณะอนุกรรมการกำกับดูแลการบริหารได้พิจารณาแล้ว เห็นควรให้เสนอคณะกรรมการ อ.ส.พ. พิจารณารายละเอียด

องค์การมีกำไรสุทธิ จำนวน ๔๑,๙๘๓,๗๓๐.๐๐ บาท หักส่งคืนคลังตามมาตรา ๓๖ แห่งพรบ.วินัยการเงินการคลัง ร้อยละ ๒๐ คิดเป็นเงินจำนวน ๘,๓๙๖,๗๔๖.๐๔ บาทคงเหลือกำไรสุทธิหลังหักภาษี จำนวน ๓๓,๕๘๖,๙๘๔.๑๘ บาท

ตามมาตรา ๙ พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การสวนพฤกษศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๓๕

มาตรา ๑๐ “รายได้ที่ได้รับในปีหนึ่งๆ ให้ตกเป็นของ อ.ส.พ. สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และเมื่อได้หักค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงาน ค่าภาระต่างๆ ที่เหมาะสมเช่น ค่าบำรุงรักษา ค่าเสื่อมราคา เงินสำรองตามมาตรา ๙ เงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานใน อ.ส.พ.และครอบครัวตามมาตรา ๒๖ เงินบำเหน็จและเงินรางวัล ตามมาตรา ๒๗ และเงินลงทุนตามที่ได้ได้รับความเห็นชอบจาก ครม. แล้วเหลือเท่าใดให้นำส่งเป็นรายได้ของรัฐ”

มาตรา ๙ “เงินสำรองของ อ.ส.พ.ให้ประกอบด้วย เงินสำรองธรรมดาซึ่งตั้งไว้เพื่อขาดเงินสำรองเพื่อถอนหนี้ เงินสำรองเพื่อขยายกิจการ และเงินสำรองอื่นๆ เพื่อความประสงค์แต่ละอย่างโดยเฉพาะตามแต่คณะกรรมการจะเห็นสมควร”

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๓๖ ภายใต้บังคับบทบัญญัติวรรคสองและวรรคสาม การจัดสรรเงินกำไรสุทธิของรัฐวิสาหกิจเพื่อนำส่งคลัง ให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎหมายจัดตั้งรัฐวิสาหกิจนั้น

ให้รัฐวิสาหกิจที่ไม่อยู่ในบังคับต้องเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเพื่อนำส่งคลังในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

ในกรณีที่เห็นสมควร กระทรวงการคลังจะกำหนดให้รัฐวิสาหกิจจัดสรรกำไรสุทธิหรือกำไรสะสมเพื่อนำส่งคลังเพิ่มเติมจากรวรรคสองในจำนวนที่กระทรวงการคลังเห็นสมควรก็ได้

จึงขอความเห็นชอบ การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ๒๕๖๑ ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง

องค์การ...

องค์การสวนพฤกษศาสตร์ มาตรา ๙ “เงินสำรองของ อ.ส.พ...” โดยขอจัดสรรเป็นเงินสำรองเพื่อขยายกิจการ ร้อยละ ๑๐๐ จำนวนเงิน ๓๓,๕๘๖,๙๘๔.๑๙ บาท (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ: <https://is.gd/kpF61P>)

มติที่ประชุม เห็นชอบการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ๒๕๖๑

๙. รับทราบผลการประเมินการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๑ ตามข้อสังเกตประเด็น ปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๑

นายธรรรงค์ ฯ (ผอ.อ.ส.พ) รายงาน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๘๑๙.๒/๘๒๖๙ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ขอให้องค์การดำเนินการตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการประเมินผลงาน รัฐวิสาหกิจและความเห็นของกระทรวงการคลัง โดยพิจารณาทบทวนแผนยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับข้อคิดเห็นดังกล่าว และให้คณะกรรมการ อ.ส.พ. ต้องลงนามรับทราบผลการประเมินตามรายงานภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน คือวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ (เอกสารแนบใบลงนามรับทราบ)

๑๐. ขอรอบงบบลทุนเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๒ กรณีงบประมาณโครงการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับบริการนักท่องเที่ยวสวนพฤกษศาสตร์ สุโขทัย (ทุ่งทะเลหลวง) อ.ส.พ.

นายธรรรงค์ ฯ (ผอ.อ.ส.พ.) นำเสนอว่า

๑. ในการประชุมคณะกรรมการ อ.ส.พ. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ อ.ส.พ. ได้นำเสนอที่ประชุม สวนพฤกษศาสตร์พระแม่ย่า สุโขทัย ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เพื่อโครงการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับบริการนักท่องเที่ยว สวนพฤกษศาสตร์พระแม่ย่า สุโขทัย (ทุ่งทะเลหลวง) วงเงินทั้งหมด ๕๔๙,๙๕๕ บาท จึงขออนุมัติ เปิดบัญชี เงินรายได้องค์การสวนพฤกษศาสตร์ ประเภทเงินอุดหนุน ชื่อบัญชี “ เงินอุดหนุนโครงการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับบริการนักท่องเที่ยวสวนพฤกษศาสตร์พระแม่ย่าสุโขทัย (ทุ่งทะเลหลวง)” เรียบร้อยแล้วนั้น แต่เนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นงบลงทุน จึงจะต้องขอรอบงบบลทุนเพิ่มประจำปี ๒๕๖๒

๒. ตามหนังสือสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่ นร ๑๑๑๕/๓๐๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณลงทุนประจำปี ๒๕๖๒ เพิ่มเติม แจ้งการพิจารณากรอบการลงทุน ประจำปี ๒๕๖๒ วงเงินดำเนินการและเบิกจ่ายลงทุนเป็น ๙๙.๕๑ ล้านบาท โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติในนามคณะกรรมการฯ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงบบลทุนของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๐

“ข้อ ๗ การจัดทำงบบลทุนเพิ่มเติมในระหว่างปีให้ปฏิบัติตามข้อ ๕ โดยอนุโลม”

“ข้อ ๕ ให้รัฐวิสาหกิจจัดทำงบบลทุนเต็มตามโครงการและงบบลทุนประจำปีตามแบบ และ และวิธีการที่สำนักงานกำหนด โดยให้แสดงข้อมูลด้านแผนการวิจัยและพัฒนา (Research & Development) และแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรประกอบด้วยโดยความเห็นชอบของกระทรวงเจ้าสังกัด แล้วเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นก่อนดำเนินการต่อไป เว้นแต่กรณีรัฐวิสาหกิจประเภทที่มีกฎหมายบัญญัติให้ เสนอขออนุมัติงบบลทุนต่อคณะรัฐมนตรีให้รัฐวิสาหกิจนั้น เสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะ รัฐมนตรี งบลงทุนเต็มตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบแล้วนั้น หากจะมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญของโครงการประการใดในระหว่างปี ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลมแล้วแต่กรณีงบบลทุนเต็มตามโครงการ ไม่ว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญของโครงการในระหว่างปี หรือไม่ก็ตาม ให้เสนอพร้อมงบบลทุนประจำปีด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับงบบลทุนของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๕ ...

“ข้อ ๕ การเสนองบลงทุนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงบลงทุนของ
รัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕ ให้รัฐวิสาหกิจนำเสนองบลงทุนต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจพิจารณาก่อนนำเสนอ
กระทรวงเจ้าสังกัดให้ความเห็นชอบ”

จึงขอนำเสนอที่ประชุม เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบการขอกรอบงบลงทุนเพิ่มเติม
ระหว่าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ จากเดิม ๙๙,๕๐๓,๑๑๖ บาท เป็น
๑๐๐,๑๕๓,๐๗๑ บาท เพิ่มเติม ๕๔๙,๕๕๕ บาท จากโครงการก่อสร้างห้องน้ำสำหรับบริการนักท่องเที่ยว สวน
พฤกษศาสตร์พระแม่ย่า สุโขทัย (ทุ่งทะเลหลวง) ซึ่งได้รับสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมการเที่ยวไทย

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ และดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์การ
ปฏิบัติเกี่ยวกับงบลงทุน

๓.๒ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ (ลับ)
ประชุมเฉพาะคณะกรรมการ อ.ส.พ.

มติที่ประชุม ลับ

๓.๓ หลักเกณฑ์การประเมินผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ (ลับ)
ประชุมเฉพาะคณะกรรมการ อ.ส.พ.

มติที่ประชุม ลับ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานฐานะทางการเงิน สิ้นสุด ณ พฤษภาคม ๒๕๖๒

นายภราดร ฯ (รองฝ่ายบริหาร) รายงานให้ที่ประชุมทราบ ฐานะทางการเงิน สิ้นสุด ณ
พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑. ฐานะทางการเงินขององค์การฯ

แสดงในรายงานสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนกองทุน

สินทรัพย์ รวมทั้งสิ้น ๘๒๓.๖๕๙ ล้านบาท (ทั้งสินทรัพย์หมุนเวียนและสินทรัพย์ไม่
หมุนเวียน)

หนี้สินและส่วนกองทุน จำนวนรวม ๘๒๓.๕๙ ล้านบาท ประกอบด้วย

หนี้สิน จำนวน ๕๔๐.๑๑๙ ล้านบาท (รวมหนี้สินไม่หมุนเวียนในรายการรายได้เงิน

อุดหนุนรอการรับรู้ ซึ่งหมายถึง ทรัพย์สินขององค์การฯ รวมอยู่ด้วยจำนวน ๓๗๕.๒๐๕ ล้านบาท) และ

ส่วนกองทุน จำนวน ๒๘๓.๕๓๙ ล้านบาท ประกอบด้วย

- ทุน ๗๐ ล้านบาท

- กำไรสะสม จัดสรรแล้ว ๑๑๗.๘๘๖ ล้านบาท (ปี ๒๕๖๑ รอส่งคลังตาม พรบ.

จำนวน ๘.๓๙๖ ล้านบาท)

- กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร ๙๕.๖๕๓ ล้านบาท

แสดงในรายงานงบกำไรขาดทุน สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

องค์การมีรายได้รวม ๑๕๘.๕๐๐ ล้านบาท เป็นรายได้จากเงินอุดหนุนรัฐบาล จำนวน
๑๒๗.๐๔๘ ล้านบาทและรายได้จากการประกอบกิจการ ๓๑.๔๕๓ ล้านบาท มีค่าใช้จ่ายรวม ๑๔๓.๗๒๓ ล้านบาท

ผลประกอบการระหว่างเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีกำไร จำนวน ๒.๑๗๐ ล้านบาท

ผลประกอบการสะสมรวม ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีกำไร จำนวน ๑๔.๗๗๘ ล้านบาท

การเบิกจ่าย...

ฉบับรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

งบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒๓๗,๓๕๙,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๓๙,๐๕๒,๐๗๘.๗๐ บาท ระหว่างดำเนินการ ๑๖,๗๑๓,๙๙๑.๐๒ บาท คงเหลือ ๘๑,๕๙๒,๙๓๐.๒๘ บาท ประกอบด้วย

เงินอุดหนุน จำนวน ๑๙๓,๒๙๓,๐๐๐ บาท

เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๐๖,๔๙๘,๗๗๐.๒๘ บาท

ขอดำเนินการ/ผูกพันการจ่ายแล้ว ๑๐,๔๑๔,๔๙๑.๐๒ บาท

คงเหลือค่าใช้จ่ายจนถึงสิ้นปี ๗๖,๓๗๙,๗๓๘.๗๐ บาท

งบลงทุน จำนวน ๔๔,๐๖๕,๒๐๐ บาท

ทั้งหมด ๒๐ รายการ เบิกจ่ายแล้ว ๑๗ รายการ จำนวนเงิน ๓๒,๕๕๓,๓๐๘.๔๒ บาท คงค้าง ๓ รายการ โดยอยู่ระหว่างดำเนินงานตามสัญญา ๒ รายการ จำนวนเงิน ๖,๑๔๔,๕๐๐ บาท และอยู่ระหว่างการบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๑ รายการ จำนวนเงิน ๓,๘๒๙,๔๐๐.๐๐ บาท มีเงินเหลือจ่าย จำนวน ๑,๒๕๗,๘๙๔.๕๘ บาท

กรณีงบลงทุน ๑ รายการ ที่ยังไม่ได้ผูกพันสัญญา

ค่าวางโครงสร้างพื้นฐานเครือข่าย Fiber optic จำนวนเงิน ๓,๘๒๙,๔๐๐.๐๐ บาท ได้ประกาศเชิญชวนทั่วไป ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ พิจารณาแล้วเพื่อให้การประกาศเป็นไปอย่างกว้างขวางเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์การ องค์การจึงประกาศเชิญชวนทั่วไปอีกครั้งหนึ่ง กรณีที่การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด คาดว่าจะสามารถทำสัญญาได้ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒๐วัน ต้องกันเงินงบประมาณและเบิกจ่ายเงินเหลือมปี **แนวทางกำกับดูแล** : เร่งดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา รวมทั้งจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการขอเงินเหลือมปี เมื่อจัดทำสัญญาแล้วมอบหมายให้กรมการตรวจรับควบคุม กำกับ การบริหารสัญญาอย่างใกล้ชิดและเข้มงวด ปรับแผนการทำงาน เร่งรัดการดำเนินงานและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จตามสัญญา

กรณีเงินเหลือจ่ายจำนวนเงิน จำนวน ๑,๒๕๗,๘๙๔.๕๘ บาท

พิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการใช้งานและไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ดำเนินการจัดซื้อให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ และเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในกันยายน ๒๕๖๒ ขณะนี้อยู่ระหว่างการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และเตรียมความพร้อมด้านเอกสาร เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

สรุปผลการเบิกจ่ายเปรียบเทียบมาตรการภาครัฐ ไตรมาสที่ ๓ เดือนมิถุนายน

รายการ	มาตรการไตรมาสที่ ๓ ร้อยละ	ผลดำเนินการเบิกจ่าย ร้อยละ	ผลต่าง ร้อยละ
ภาพรวม	๗๗ (๑๘๒.๗๖๖ ลป.)	๕๘.๕๘ (๑๓๙.๐๕๒ ลป.)	๑๘.๔๒ (๔๓.๗๕๙ ลป.)
งบอุดหนุน	๘๐ (๑๕๔.๖๓๔ ลป.)	๕๕.๑๐ (๑๐๖.๔๙๘ ลป.)	๒๔.๙๐ (๔๘.๑๘๐ ลป.)
งบลงทุน	๖๕ (๒๘.๖๔๒ ลป.)	๗๓.๘๗ (๓๒.๕๕๓ ลป.)	๘.๘๗ (๓.๙๑๑ ลป.)

การกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินอุดหนุน คงเหลือค่าใช้จ่ายจนถึงสิ้นปี ๗๖,๓๗๙,๗๓๘.๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งเป็นแหล่งอนุรักษ์และสำรองพันธุกรรมพืชนอกถิ่นที่อยู่ของประเทศ (สนพ.)
 งบประมาณได้รับ ๓๓.๕๐๐ ลป. เบิกจ่าย ๑๑.๑๒๐ ลป.ระหว่างดำเนินการ ๘.๕๕๓ ลป. **คงเหลือ ๑๓.๘๒๖ ลป.**
 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ...

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างนวัตกรรมทางพฤกษศาสตร์และความหลากหลายทางชีวภาพ (สนว.) งบประมาณได้รับ ๑๔.๗๖๓ ลบ. เบิกจ่าย ๑๐.๑๗๔ ลบ.ระหว่างดำเนินการ ๐.๘๒๘ ลบ. **คงเหลือ ๓.๗๕๙ ลบ.**

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เร่งรัดให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ที่ชาวนฉลาดด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม (สนส.) งบประมาณได้รับ ๑๗.๔๑๕ ลบ. เบิกจ่าย ๖.๘๘๒ ลบ.ระหว่างดำเนินการ ๑.๗๗๐ ลบ. **คงเหลือ ๘.๖๖๒ ลบ.**

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาสมรรถนะด้านการบริหารจัดการองค์กรมีมาตรฐานรองรับการเข้าสู่ Thailand 4.0 (สนบ.) งบประมาณได้รับ ๑๗๑.๖๗๙ ลบ. เบิกจ่าย ๑๑๐,๗๗๔ ลบ.ระหว่างดำเนินการ ๕.๕๖๑ ลบ. **คงเหลือ ๕๕.๓๔๓ ลบ.** (ส่วนใหญ่เป็นงบรายจ่ายประจำ)

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ : <https://is.gd/LSFTrm>)

ที่ประชุม รับทราบ มีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ตามกราฟแท่งแสดงฐานะทางการเงินและรายได้ พ.ค. ๒๕๖๒ ในยอดเงินสดและเงินฝากธนาคารจำนวนมาก ๙๐.๔๘ ล้านบาท ให้พิจารณาว่าจะทำการบริหารเงินสดให้เกิดดอกผลมากได้อย่างไร ขอให้หารือกับคุณฤชกร ฯ (กรรมการ)

๔.๒ อัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่น ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒

นายรณรงค์ ฯ (ผอ. อ.ส.พ.) รายงานให้ที่ประชุมทราบ อัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่น ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒

๑. ปัจจุบันกรรมการรัฐวิสาหกิจได้รับค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ โดยมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนใน ๓ ส่วนด้วยกัน ซึ่งประกอบด้วย

๑.๑ ค่าตอบแทนรายเดือน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อตอบแทนการได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการรัฐวิสาหกิจ

๑.๒ เบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อตอบแทนการเข้าร่วมและการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ

๑.๓ โบนัสในฐานะกรรมการ ซึ่งเป็นการตอบแทนการทำหน้าที่เป็นกรรมการ (หลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสให้กับกรรมการ ให้รัฐวิสาหกิจไปถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง)

๒. การแบ่งกลุ่มสำหรับการจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการ จะมีทั้งหมด ๕ กลุ่ม องค์การสวนพฤกษศาสตร์จะอยู่ในกลุ่มที่ ๕ รัฐวิสาหกิจขนาดเล็ก จะประกอบด้วย ๑๑ หน่วยงาน

๓. การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนกรรมการ ฯ

อ.ส.พ. ถือว่าเป็นรัฐวิสาหกิจขนาดเล็ก อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ฯ ละไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท

๔. การจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการ ฯ

กลุ่มรัฐวิสาหกิจ	เบี้ยประชุมกรรมการฯ ไม่เกิน (บาท/เดือน)
๑. รัฐวิสาหกิจที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ฯ	เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
๒. รัฐวิสาหกิจประเภทสถาบันการเงิน	๒๐,๐๐๐
๓. รัฐวิสาหกิจขนาดใหญ่	๒๐,๐๐๐
๔. รัฐวิสาหกิจขนาดกลาง	๑๖,๐๐๐

๕. รัฐวิสาหกิจขนาดเล็ก	๑๒,๐๐๐
๑. ให้รัฐวิสาหกิจจ่ายเบี้ยประชุมให้ประธานในที่ประชุมในอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๕ ของเบี้ยประชุมกรรมการ	
๒. กรณีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่น ที่แต่งตั้งโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมายระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ให้รัฐวิสาหกิจจ่ายเฉพาะเบี้ยประชุมให้กับกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นที่เข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนเท่ากัน ในอัตรา ๐.๕ เท่าของเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
๓. กรณีการประชุมคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ให้รัฐวิสาหกิจจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจในคณะกรรมการแต่ละคณะเป็นรายครั้ง เดือนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ในกรณีมีเหตุสมควร อาจพิจารณาจ่ายเบี้ยประชุมได้เกินกว่า ๑ ครั้งต่อเดือน แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ ครั้งต่อปี	
๔. กรณีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่นฯ ให้รัฐวิสาหกิจจ่ายเบี้ยประชุมให้กับกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนเท่ากัน รวมแล้วไม่เกิน ๒ คณะ คณะละไม่เกิน ๑ ครั้งต่อเดือน เว้นแต่กฎหมาย ระเบียบหรือมติคณะรัฐมนตรี ได้กำหนดอัตราหรือหลักเกณฑ์ในการจ่ายประโยชน์ตอบแทนเป็นอย่างอื่น	
๕. หากกรรมการอื่นนั้นเป็นบุคลากรของรัฐวิสาหกิจ และการประชุมนั้นในทางปฏิบัติของรัฐวิสาหกิจถือได้ว่าเป็นการปฏิบัติงานในหน้าที่ของบุคลากรนั้น บุคลากรนั้นไม่ได้รับเบี้ยประชุมเนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานในหน้าที่	

หมายเหตุ : อัตราข้างต้นเป็นอัตราขั้นสูงสุด ในการพิจารณากำหนดและปรับปรุงค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจฯ ซึ่งรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งจะต้องพิจารณาถึงฐานะการเงินและความสามารถในการจ่ายขององค์กรเป็นหลัก โดยเฉพาะอย่างยิ่งรัฐวิสาหกิจที่ใช้เงินงบประมาณ ขอให้พิจารณาถึงความเหมาะสมของภาระของงบประมาณประกอบด้วย เพื่อมิให้มีผลกระทบต่อฐานะการเงินขององค์กร ทั้งนี้ การพิจารณากำหนดและปรับปรุงค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมตามอัตราและหลักเกณฑ์นี้จะไม่ผลใช้บังคับจนกว่าจะได้ดำเนินการที่จำเป็นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ : <https://is.gd/4qnk10>)

ที่ประชุม รับทราบตามมติ ครม. และมีความเห็นว่าจะต้องขึ้นอยู่กับฐานะทางการเงินขององค์กรด้วย

๔.๓ กรอบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๖๓

นายธรรรงค์ ฯ (ผอ.อ.ส.พ.) รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการประเมินผลงานรัฐวิสาหกิจได้มีมติในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๖๑ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบหลักการของแนวทางการปรับปรุงระบบประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ และในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เห็นชอบกรอบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๖๓ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ เวียดนามแจ้งกรอบการประเมินการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจประจำปี ๒๕๖๓ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ : <https://is.gd/cOqklq>)

ที่ประชุม

๔.๔ รายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและอนุกรรมการ ฯ (ถ้ามี)

๔.๔.๑ คณะกรรมการตรวจสอบ

นายธรรรงค์ ฯ (ผอ.อ.ส.พ.) รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาอนุมัติ การปรับแก้แผนตรวจสอบ (ระยะยาว) ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖ และแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ที่ปรับปรุงตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

๑. เพิ่มการตรวจ...

๑. เพิ่มการตรวจสอบแผนด้านบุคลากร ในเรื่องการฝึกอบรมพัฒนาและการสรรหาบรรจุบุคลากรด้านวิชาการในปี ๒๕๖๒ และกระบวนการพิจารณาความดีความชอบบุคลากรขององค์กรในแผนงานปีถัดไป

๒. ปรับการสอบทานงบการเงินและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เหมาะสมกับเนื้องาน ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๒๑ วรรคสอง ความว่า “ถ้าในระหว่างปีบัญชีการเงินของรัฐวิสาหกิจมีการปรับปรุงแผนการตรวจสอบภายในประจำปีตามวรรคหนึ่ง ให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ที่มีการปรับปรุงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาอนุมัติ และเสนอให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับการอนุมัติ พร้อมทั้งส่งสำเนาแผนการตรวจสอบภายในประจำปีที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้กระทรวงการคลังและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับการอนุมัติ” (รายละเอียดรูปเล่มแผนตรวจสอบ <https://is.gd/e9sqym>)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ขอความเห็นชอบการจัดสรรโบนัสให้กับกรรมการ พนักงานและลูกจ้างประจำ

นายภราดร ฯ (รองผอ.อ.ส.พ.) นำเสนอที่ประชุมพิจารณาขอความเห็นชอบการจัดสรรโบนัสให้กับกรรมการ พนักงานและลูกจ้างประจำ

สาระสำคัญตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินโบนัส

(๑) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๓๘ เห็นชอบเรื่องระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ โดย อ.ส.พ.เข้าสู่ระบบประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) โดยได้มีการแบ่งกลุ่มรัฐวิสาหกิจออกเป็นแต่ละประเภท และเชื่อมโยงระบบแรงจูงใจเป็นส่วนหนึ่งในโครงสร้างของระบบประเมินผลฯ โดย อ.ส.พ. อยู่ในกลุ่ม ๔ รัฐวิสาหกิจประเภทที่มีวัตถุประสงค์ในการให้การส่งเสริมกิจกรรมด้านต่าง ๆ โดยไม่มุ่งผลกำไร และดำเนินการโดยได้รับเงินอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดินเป็นหลัก

(๒) คณะรัฐมนตรีมีมติในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เห็นชอบเรื่องการปรับปรุงระบบ จูงใจในส่วนของของค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ตามผลการประชุมคณะกรรมการกำหนดนโยบายด้านรัฐวิสาหกิจ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ โดยได้กำหนดวิธีการคำนวณกำไรเพื่อการจัดสรรโบนัสเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด โดยการจัดสรรโบนัสของพนักงานและลูกจ้างประจำของรัฐวิสาหกิจกลุ่มที่ ๔ มีดังนี้

ผลประเมิน (คะแนน)	โบนัสคงที่ตามผลการประเมิน (พนักงานและลูกจ้างประจำ)	โบนัสคงที่ของคณะกรรมการ
๕.๐	๒.๐๐	๒๕,๐๐๐
๔.๕	๑.๕๐	๒๐,๐๐๐
๔.๐	๑.๐๐	๑๕,๐๐๐
๓.๕	๐.๗๕	๑๐,๐๐๐
๓.๐	๐.๕๐	๕,๐๐๐

๒.๕	ไม่มีโบนัส	ไม่มีโบนัส
๒.๐	ไม่มีโบนัส	ไม่มีโบนัส
๑.๕	ไม่มีโบนัส	ไม่มีโบนัส
๑.๐	ไม่มีโบนัส	ไม่มีโบนัส

(ก) การจัดสรรโบนัสของรัฐวิสาหกิจจะกระทำได้ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบและรับรองงบการเงินแล้ว และต้องได้รับอนุมัติการจัดสรรโบนัสจาก สคร. ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจก่อนจัดส่งให้ สคร. พิจารณา

(ข) ให้รัฐวิสาหกิจกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสภายในวงเงินโบนัสที่ได้รับอนุมัติให้แก่นักงานและลูกจ้างประจำของรัฐวิสาหกิจ ตามผลการปฏิบัติงานที่อ้างอิงจากผลการประเมินประจำปี โดยอ.ส.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินโบนัสพนักงานและลูกจ้างเรียบร้อยแล้ว ตามประกาศองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ตามเกณฑ์การประเมินในปี ๒๕๖๑ กระทรวงการคลัง ได้รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๑ ขององค์การ ฯ ที่ระดับคะแนน ๓.๒๔๗๔ ตามหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบ กรรมการมีสิทธิได้รับโบนัสคงที่ตามระดับผลงานคนละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท และพนักงานและลูกจ้างประจำมีสิทธิได้รับโบนัสคงที่ตามระดับผลงานไม่เกิน ๐.๕๐ เท่าของเงินเดือน

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ : <https://is.gd/gLuDSL>)

ข้อเสนอความเห็นชอบ

๑). จากการประมาณการจำนวนเงินโบนัสคณะกรรมการ พนักงานและลูกจ้างประจำ ที่ต้องจ่ายตามหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัส จำนวนเงิน ๒,๐๒๘,๑๒๖.๘๘ บาท ดังรายการ

๑.๑) โบนัสคณะกรรมการ จำนวน ๑๐ คน เป็นเงิน ๒๗,๖๓๘.๘๘ บาท

๑.๒) โบนัสพนักงานและลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๓๙ อัตรา ๒,๐๐๐,๔๘๘.๐๐ บาท

๒). ขออนุมัติใช้เงินรายได้ขององค์การสวนพฤกษศาสตร์เพื่อการจัดสรรเงินโบนัสประจำปี ๒๕๖๑ ตามข้อ ๑ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยงบการเงินต้องได้รับการรับรองจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และต้องได้รับการอนุมัติการจัดสรรโบนัสจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจก่อน ทั้งนี้ คณะกรรมการ ฯ ได้เห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงินรายได้ในส่วนของเงินโบนัสในเบื้องต้นแล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สคร.กำหนด และเห็นควรนำผลการประเมินใช้เป็นเครื่องมือในการผลักดันผลงานพนักงาน

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีรัฐวิสาหกิจ สำหรับองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ปี ๒๕๖๑ และแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกต หรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผล

ฝ่ายเลขานุการฯ กล่าวตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ได้จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีของรัฐวิสาหกิจ สำหรับองค์การสวนพฤกษศาสตร์ประจำปี ๒๕๖๑ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๘๑๙.๒/๘๒๗๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ให้แก่ประธานคณะกรรมการองค์การสวนพฤกษ - ศาสตร์ โดยคณะกรรมการ ฯ ได้รับทราบผลการประเมินในการประชุมครั้งที่ผ่านมา และขอให้องค์การฯ ดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผล ฯ แล้วดำเนินการต่อ

สำนัก..

สำนักคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน ซึ่งจะครบกำหนดประมาณวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้นำเข้าอนุกรรมการกำกับดูแลการบริหาร ได้พิจารณา เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ และมีข้อเสนอแนะให้องค์การดำเนินการ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ : <https://is.gd/GxnwZE>)

นางสาวพัฒนสรณ์ ฯ (หัวหน้าส่วนนโยบายและแผน) รายงานการดำเนินการปรับปรุงตามข้อสังเกต ฯ ดังต่อไปนี้

๑. การดำเนินการปรับปรุงตามข้อสังเกตหรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผลฯ

ข้อสังเกตฯ	การดำเนินงานในปัจจุบัน	แนวทางการปรับปรุงในอนาคต
1.1 ปรับปรุงรูปแบบขององค์กรให้เหมาะสมตามภารกิจและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ตลอดจนแผนการปฏิบัติรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1. อ.ส.พ. มีการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมในรูปแบบขององค์กรที่เหมาะสมกับภารกิจ 2. อ.ส.พ. ได้มีกระบวนการทบทวนการวางแผนกลยุทธ์ อ.ส.พ. โดยได้จัดทำเป็นผังเชื่อมโยงเป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์ อ.ส.พ. ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนยุทธศาสตร์ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และแผนยุทธศาสตร์	1. จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงรูปแบบขององค์กรให้เหมาะสมกับภารกิจ 2. ปรับเปลี่ยนชื่อแผน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ และปรับปรุงแผนงานโครงการ และแผนงบประมาณให้มีผลผลิต ผลลัพธ์ ที่สะท้อนถึงผลสัมฤทธิ์ องค์กรที่ชัดเจน
1.2 ควรเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนและการลาออกจากบุคลากรด้านงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม /ศึกษาปรับปรุงโครงสร้างองค์กรด้านสายงานวิชาการ ระบบค่าตอบแทน และสวัสดิการ สิทธิประโยชน์อื่นๆ	อ.ส.พ. ได้มีการจ้างที่ปรึกษาในการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และการบริหารอัตรากำลังภายในองค์กร รวมถึงระบบค่าตอบแทนต่างๆ ซึ่งผ่านเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การฯ แล้วปัจจุบันอยู่ระหว่างทบทวนปรับปรุงให้เหมาะสมกับสถานการณ์และเตรียมนำเสนอกระทรวงการคลังเห็นชอบ	1. จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ที่ชัดเจน 2. จัดวางแนวทางในการปรับปรุงค่าตอบแทนวิชาการ (Incentive) ที่ชัดเจน รวมถึงสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรที่ดี กว่าเดิม
1.3 อ.ส.พ. ควรเปรียบเทียบการดำเนินงานที่สำคัญในด้านต่างๆ (Benchmarking) เช่น ด้าน วิชาการ ด้านการตลาด และการประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ระหว่าง อ.ส.พ. กับสวนพฤกษศาสตร์ในภูมิภาค เช่น สวนพฤกษศาสตร์สิงคโปร์ (Singapore Botanic Gardens) ตลอดจนวิเคราะห์ผลการเปรียบเทียบกับการดำเนินงานดังกล่าว พร้อมนำมาปรับปรุงและกำหนดแผนพัฒนาการ	1. ปัจจุบัน อ.ส.พ. มีการจัดทำ Bech marking ด้านวิชาการ และด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์ กับสวนพฤกษศาสตร์สิงคโปร์ ซึ่งเป็นสวนพฤกษศาสตร์ในภูมิภาค SE-Asia ตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการวิเคราะห์ GAP 2. ตามองค์ประกอบของการเป็นสวนพฤกษศาสตร์และตามภารกิจหลักของ อ.ส.พ. 3. ด้าน คือ ด้านการอนุรักษ์ ด้านวิจัยและพัฒนา และด้านแหล่งเรียนรู้	1. กำหนดประเด็นหัวข้อเปรียบเทียบ ควรมีการทบทวนประเด็นที่มีความเป็นไปได้ในการดำเนินการจริง และนำไปสู่การวางแผนและแนวทางการพัฒนาให้สามารถบรรลุความสำเร็จ และเห็นผลลัพธ์ได้จริง

ข้อสังเกตฯ	การดำเนินงานในปัจจุบัน	แนวทางการปรับปรุงในอนาคต
ดำเนินงาน เพื่อให้ อ.ส.พ. มีมาตรฐานสามารถเทียบเคียงกับสวนพฤกษศาสตร์อื่นในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ตามวิสัยทัศน์ที่องค์กรกำหนดไว้		

๒. การดำเนินการตามความเห็นเพิ่มเติมของกระทรวงการคลัง

ข้อสังเกตฯ	การดำเนินงานในปัจจุบัน	แนวทางการปรับปรุงในอนาคต
2.1 การบริหารแผนการลงทุนประจำปี 2561 ของ อ.ส.พ. มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายมาก	<ul style="list-style-type: none"> - จัดวางนโยบายให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมอบหมายให้เตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างและดำเนินกระบวนการทางพัสดุ ให้แล้วเสร็จก่อนปีงบประมาณ และสามารถลงนามสัญญาได้ภายในเดือนแรกของต้นปีงบประมาณ - การผลักดันให้มีกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความเข้าใจด้านกฎ ระเบียบด้านพัสดุให้กับผู้ปฏิบัติงานให้มีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> (1) จัดทำแผนการดำเนินการโดยจัดทำช่วงเวลา (Timeline) ตามไตรมาส ในการดำเนินการแต่ละรายการลงทุนให้กระจายตามช่วงเวลาที่เหมาะสม (2) มอบหมายหน่วยงานภายใน ทบทวนแผนการลงทุนระยะสั้น ระยะยาว เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารการลงทุนให้ชัดเจน
2.2 อ.ส.พ. ควรปรับปรุงการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ เพื่อรองรับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมของประเทศ	ปัจจุบันนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการระบบบริหารบางส่วนขององค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 ปี ให้ครอบคลุมการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - พัฒนาระบบฐานข้อมูลภายในองค์กรให้เป็นระบบที่เป็นมาตรฐาน อาทิเช่น ระบบฐานข้อมูลพันธุ์ไม้ ฐานข้อมูลการบริหารงานภายในองค์กร - พัฒนาสมรรถนะบุคลากร ในด้านการใช้งานและบริหารจัดการระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และเร่งเสริมสร้างความตระหนักในการให้ความสำคัญในการนำระบบมาพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
2.3 อ.ส.พ. มีผลการประเมินด้านการบริหารจัดการองค์กร ที่ระดับคะแนนต่ำกว่า 3.0000 คะแนน ดังนั้น อ.ส.พ. จึงควรให้	อ.ส.พ. เข้าร่วมโครงการพี่เลี้ยง ด้านการบริหารจัดการองค์กร ร่วมกับ องค์กรหลวง	-จัดทำแผนพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านบริหารจัดการองค์กรให้สอดคล้องกับรายละเอียดในระบบการประเมินผลการดำเนินงาน

ข้อสังเกตฯ	การดำเนินงานในปัจจุบัน	แนวทางการปรับปรุงในอนาคต
<p>ความสำคัญในการกำกับดูแลการบริหารจัดการองค์กรอย่างจริงจัง เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องในส่วนที่ยังขาดหรือเป็นจุดอ่อน โดยผู้บริหารระดับสูงของ อ.ส.พ. ยังคงต้องให้ความสำคัญและเข้าร่วมโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจด้านการบริหารจัดการองค์กร (โครงการพี่เลี้ยง) ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง และควรมีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้องค์กรสามารถพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรในทุกด้านให้ได้มาตรฐานต่อไป</p>		<p>รัฐวิสาหกิจใหม่ 8 ด้าน (Enablers) เพื่อเข้าสู่มาตรฐาน และนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>-มอบหมายให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจด้านการบริหารจัดการองค์กร หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน Enablers ด้วยตนเองในทุกหัวข้อ</p>

ที่ประชุมมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

นายวิษณุ ฯ (กรรมการ) มีความเห็นว่า ควรปรับเขียนให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานในปัจจุบัน และให้มีผู้ติดตามการดำเนินการทุกโครงการที่มีอยู่

นางอุษุกร ฯ (กรรมการ) มีความเห็นว่า คำว่ารับรององค์กรในความหมาย อาจจะหมายถึงการปรับรูปแบบ หรือสายงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพองค์กรได้ ให้มีความเหมาะสม

นางภัทรพร ฯ (กรรมการ) เสนอความคิดเห็น ข้อที่ ๑ การปรับปรุงรูปแบบองค์กร ในช่องการดำเนินงานในปัจจุบัน ควรปรับเป็น ข้อที่ ๑ ทบทวนทิศทางและแนวทางการดำเนินงานสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี ข้อที่ ๒ จัดทำแผนและแนวทางที่สอดคล้องกับข้อที่ ๑ และอาจจะเพิ่มข้อที่ ๓ จัดทำโครงสร้างของหน่วยงานให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงการทำงานร่วมกัน

มติที่ประชุม ขอให้องค์กรฯ ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม แล้วนำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารพิจารณา และส่งสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจให้ทันตามกำหนดเวลาต่อไปด้วย

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจประจำปี สำหรับองค์การสวนพฤกษศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๒ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ : <https://is.gd/gsSLRK>)



รายงานสรุปผลการดำเนินงานของรัฐบาลไทยประจำปีงบประมาณ 2562
ขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ (อ.ส.พ.)

1. องค์การสวนพฤกษศาสตร์ (อ.ส.พ.)
ตารางแสดงผลการประเมินครั้งปีบัญชี 2562 (ต.ค. 2561 - มี.ค. 2562)

องค์การสวนพฤกษศาสตร์ (อ.ส.พ.)
ตารางแสดงความก้าวหน้าการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2562
ผลการดำเนินงานโดยรวมขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ (อ.ส.พ.) ในช่วง 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2562 (ต.ค. 60 - มี.ค. 62) อยู่ในระดับ "1.4350" โดยมีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อย ละ)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน		คะแนน รวมทั้งหมด	คะแนน รวมทั้งหมด
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ต.ค.61-มี.ค.62	ต.ค.61-ก.ย.62		
1. การดำเนินงานตามนโยบาย		32								1,312.5	
1.1 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนเปลี่ยนแปลง อ.ส.พ. ไปเป็นองค์กรที่มีรูปแบบเหมาะสมกับการกิจ	ระดับ	10	1	2	3	4	5	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	1,000.00	0.1000
1.2 ความสำเร็จของการบรรลุวิสัยทัศน์ความสามารถทำงานหรือ เตรียม	ระดับ	10	1	2	3	4	5	2	2	2,000.00	0.2000
1.3 ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน • ร้อยละของสภาพรวมการเบิกจ่ายที่คิดขึ้นจริงในช่วงปี • ร้อยละความสำเร็จในการเบิกจ่ายตามแผน	ร้อยละ	2.5	80	85	90	95	100	27.86	55.72	1,000.00	0.0250
1.4 ระดับของการนำระบบบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่า เชิงเศรษฐกิจ (EVM) มาใช้	ระดับ	5	1	2	3	4	5	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	1,000.00	0.0500
1.5 การส่งข้อมูลระบบ GFMIS-SOE ²	คะแนน	2	1	0.75	0.5	0.25	ไม่ครบถ้วน คะแนน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	1,000.00	0.0200
2. ผลการดำเนินงานของวิสัยทัศน์		33								2,015.2	
• ตัวชี้วัดที่ไม่ใช่ทางการเงิน											
2.1 การจัดทำ Benchmarking เพื่อพัฒนา อ.ส.พ. ผู้การเป็น ศูนย์กลางในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	ระดับ	10									
2.1.1 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้าง มาตรฐานการบริหารจัดการด้านวิชาการ เพื่อพัฒนา อ.ส.พ. ผู้การเป็นศูนย์กลางในภูมิภาค เอเชียตะวันออกเฉียงใต้	ระดับ	5	1	2	3	4	5	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	1,000.00	0.0500
2.1.2 ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนเสริมสร้าง มาตรฐานการบริหารจัดการด้านบริหารและ ประชาสัมพันธ์ เพื่อพัฒนา อ.ส.พ. ผู้การเป็น ศูนย์กลางในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	ระดับ	5	1	2	3	4	5	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	1,000.00	0.0500
2.2 ความสำเร็จของการอนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทาง ชีวภาพให้ยั่งยืน	ระดับ	4	3	4	5	6	7	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	1,000.00	0.0400
2.3 ความสำเร็จในการขยายพันธุ์พันธุ์ไม้หายากที่สูญหาย	ชนิด	4	11	12	13	14	15	9	18	5,000.00	0.2000
2.4 การสำรวจการรับรู้จากภาคประชาสังคมที่มีต่อการสวน พฤกษศาสตร์	ระดับ	3	1	2	3	4	5	1	1	1,000.00	0.0300
2.5 การถ่ายทอดผลงานวิชาการและโครงการวิจัยด้านพฤกษศาสตร์ ในระดับสากล	ชิ้นงาน	7	14	15	16	17	18	5	10	1,000.00	0.0700
2.6 การนำผลงานด้านพฤกษศาสตร์ของ อ.ส.พ. ไปใช้ประโยชน์ เชิงพาณิชย์และเชิงวิชาการ - จำนวนผลงานด้านพฤกษศาสตร์ของ อ.ส.พ. ที่ถูกนำไปใช้ ประโยชน์เชิงพาณิชย์ - จำนวนผลงานด้านพฤกษศาสตร์ของ อ.ส.พ. ที่ถูกนำไปใช้ ประโยชน์เชิงวิชาการ	ชิ้นงาน	2.5	3	4	5	6	7	4	8	5,000.00	0.1250
	ชิ้นงาน	2.5	3	4	5	6	7	3	6	4,000.00	0.1000
3. การบริหารจัดการองค์กร¹		35								1,000.00	
3.1 บทบาทของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ	ระดับ	6	1	2	3	4	5	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.0600
3.2 การบริหารความเสี่ยง	ระดับ	7	1	2	3	4	5	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.0700
3.3 การควบคุมภายใน	ระดับ	4	1	2	3	4	5	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.0400
3.4 การตรวจสอบภายใน	ระดับ	6	1	2	3	4	5	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.0600
3.5 การบริหารจัดการองค์กร	ระดับ	6	1	2	3	4	5	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.0600
3.6 การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	6	1	2	3	4	5	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.0600
	น้ำหนักรวม	100								คะแนน	1,435.0

หมายเหตุ

¹ กำหนดคะแนนเบื้องต้นที่ "ระดับ 1" โดยทำการประเมินตามผลการดำเนินงานจริงในช่วงสรุปปลายปีอีกครั้งหนึ่ง

² การประเมินผลการจัดข้อมูลระบบ GFMIS-SOE ให้ครบถ้วนและทันตามกำหนดเวลา จะพิจารณาประเมินผลการดำเนินงานที่คิดขึ้นจริง ณ สิ้นปีบัญชี

การดำเนินการตามนโยบาย

ข้อ ๑.๑ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนเปลี่ยนแปลง อ.ส.พ. ปัจจุบันคะแนนอยู่ที่ระดับ ๑ แต่ถ้าผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ อ.ส.พ. จะได้อยู่ที่ ๓ และผ่านระดับกระทรวงจะได้ ๕ ขณะนี้อยู่ระหว่างการศึกษาศึกษาทางองค์กร ภายใน กันยายน ๒๕๖๒

นายภราดร ฯ (รอง ผอ.อ.ส.พ. ฝ่ายบริหาร) กล่าวว่า ในการเปลี่ยนแปลงไปเป็นองค์กรที่มีรูปแบบที่เหมาะสมกับภารกิจ เป็นองค์กรมหาชน และการจ้างที่ปรึกษา มข. ศึกษาทิศทางที่เหมาะสมจริง ๆ เป็นอย่างไร ควบคุมไปดำเนินการในระดับความเสี่ยงของพนักงาน ลูกจ้างองค์กร ว่ามีความต้องการอย่างไรเอาผลมารวมกันแล้วจะมองว่าในกรณีที่เราไม่ต้องการมีประเด็นปัญหาอะไร อย่างเป็นองค์กรมหาชนจะมีปัญหาอะไรหรือเขากลัวอะไร จะมีแนวทางแก้ไขปัญหาหรือควบคุมประเด็นต่าง ๆ เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อตัวพนักงานอย่างไรเพื่อ ประกอบการตัดสินใจ ขณะนี้การสำรวจความเห็นวิเคราะห์ให้แล้วว่า พนักงานในกลุ่มไหนที่อยากจะไปเป็นรูปแบบขององค์กรมหาชน

นายวิษณุ ฯ (กรรมการ) กล่าว การเปลี่ยนแปลงเป็นองค์กรมหาชน หรือจะเป็นรูปแบบเดิม ไม่ได้อยู่ที่คณะกรรมการ อ.ส.พ. แต่ควรเป็นหน้าที่ของ ผอ.อ.ส.พ. และรองผอ.อ.ส.พ. และทางสำนัก ฯ ที่จะต้องหารือร่วมกันชี้แจงให้พนักงานเข้าใจ

นายณพงศ์ ฯ (กรรมการ) กล่าวว่า ในบางหน่วยงานจะมีการวิเคราะห์การเงินประกอบด้วยว่าคุ้มค่าหรือไม่ จะต้องศึกษาให้ถี่ถ้วน ในส่วนของลูกจ้างไม่เกี่ยว อยู่ที่พนักงานถ้าเสร็จภายใน กันยายน นี้คะแนน ๔ เอาแค่ปัจจัยภายในให้แล้วเสร็จ

ข้อ ๑.๒ ความสำเร็จของการสรรหาผู้มีความสามารถทำงานหรือเตรียม

นายปิยเกษตร ฯ (ร.ก.รองผอ.อ.ส.พ.ฝ่ายวิชาการ) รายงานว่า สืบเนื่องทางองค์การมีจำนวนบุคลากรไม่เพียงพอ และ บริษัท ทริสฯ เห็นว่าองค์กรยังมีตำแหน่งว่าง ที่ยังมีได้บรรจุ เลยนนำมาเป็นตัวชีวิต จะมีข้อจำกัดหลายเรื่องเป็นปัจจัยที่ควบคุมยาก ทั้งเรื่องของเงินเดือน บางครั้งมาสมัครสอบผ่าน และสัมภาษณ์แล้ว สุดท้ายก็ไม่มารายงานตัวก็มี จึงเห็นว่าอาจจะต้องขอลองตัวชีวิตนี้ ซึ่งทาง บริษัท ทริส ฯ ก็จะมาถามว่าแล้วจะวัดอะไรแทน

นางภัทรพร ฯ (กรรมการ) มีความคิดเห็นว่า ได้มีการหารือในการประชุมวิชาการ และฝากให้ ผอ.อ.ส.พ.ได้ประเมินตนเองว่าทั้งปีต้องการคะแนนเท่าไร อันไหนเป็นจุดอ่อนก็ยกมาพิจารณา แล้วฝ่ายบริหารก็ต้องมาดูร่วมกันว่าตรงไหนได้หรือไม่ได้อย่างไรแล้วถึงมารายงาน

นายณพงศ์ ฯ (กรรมการ) กล่าวว่า การดำเนินการไม่ควรดูแค่ตำแหน่งเดียว ต้องดูในตำแหน่งอื่น ๆ ด้วยมีตำแหน่งว่างหรือไม่ แล้วทำไมยังไม่บรรจุ สามารถแยกได้หรือไม่เป็นตำแหน่งบริหาร ตำแหน่งธุรการ ตำแหน่งวิชาการ รวมแล้วทั้งปีมีกี่ตำแหน่ง

ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ

ข้อ ๒.๓ ความสำเร็จในการขยายพันธุ์ไม้ที่ขยายพันธุ์ยาก

นางภัทรพร ฯ (กรรมการ) มีความคิดเห็นว่า การขยายพันธุ์ไม้หายากเป้าหมายจริงจำนวน ๑๕ แต่ได้แจ้งทำได้ ๑๘ ซึ่งเกินเป้า แต่จะไปกระทบในปีต่อ ๆ ไปที่จะต้องเหนื่อยขึ้นหรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบพิจารณาและมอบหมายให้นำเข้าอนุกรรมการวิชาการและอนุกรรมการกำกับดูแลการบริหาร เพื่อพิจารณาต่อไป และนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.พ.

๖.๒ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

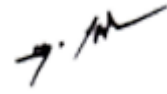
ที่ประชุมกำหนดนัดหมายการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ที่

กรุงเทพฯ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางสาวรุจีวัลย์ ศิริวรรณ)
หัวหน้าส่วนคณะกรรมการและกำกับดูแลกิจการที่ดี
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายณรงค์ เสงี่ยม)
ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม